REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 586 DEL DÍA 10 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2023 2023

OBJETIVO (S): Comité Plan Operativo Interinstitucional POI #2 IE Salamanca. T. Asistencia Administrativa - T. Ejecución grupales Fitness.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yamile Mejia	24.695.100	N.A	X	N.A	SENA	ymejiam@sena.edu.co	3146207801	N.A	
2	Liliana P. Ferro	42093791	N.A	X	N.A	SENA	liliana.ferro@sena.edu.co	3207779301	N.A	
3	Luz Mary Mejia	30402457	N.A	X	N.A	SENA	luznicojuan@gmail.com	3248718107	N.A	
4	Misael Vargas C	10'285.749	N.A		N.A	Salamanca@pereira.gov.co		3007719723	N.A	
5	Natalia David Chito	1144031364	N.A		N.A	IE Salamanca	Orientadoraie Salamanca@gmail.com	3135358571	N.A	
6	Mariana Andre H.C	1093217222	N.A		N.A	IE Salamanca	Marianacaldaron261@gmail.com	3115053565	N.A	
7	Lorena Rivera C.	1088828821	N.A		N.A	IE. Salamanca	lorenacordoba345@gmail.com	3213652908	N.A	
8	Alejandro Renteria	1089933935	N.A		N.A	IE Salamanca	jr5798863@gmail	3115743 53	N.A	
9	—	—	N.A	—	N.A	—	—	—	N.A	—
10	—	—	N.A	—	N.A	—	—	—	N.A	—

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 586		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR COMITE PLAN OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL POI # 2 IE SALAMANCA PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 10 de agosto de 2023	**HORA INICIO:** 8:40 AM.	**HORA FIN:** 10:00 PM.
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación I.E Salamanca	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS.	

TEMA (S):

Constitución del comité POI (Comité Plan Operativo Interinstitucional) dentro del proceso de Articulación de la Educación con la Media con el SENA en el Centro de Comercio y Servicios con la Institución Educativa Salamanca **Ficha 2703968 Grado 10. FICHA número: 2515533 grado 11.** Técnico En Ejecución De Clases Grupales **Ficha 2517027.**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Conformar el Comité Plan Operativo Interinstitucional de acuerdo con los lineamientos Nacionales del programa de Articulación del SENA con la Educación Media.
- Evidenciar los avances del proceso formativo con relación los programas de formación: Técnico en Asistencia Administrativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La presente acta evidencia la segunda sesión del Comité Plan Operativo Interinstitucional bajo los siguientes Parámetros:

Se informa a los asistentes sobre los fines del comité, que aportan al desarrollo del proceso e impacta la ejecución de los procesos formativos. Estos fines son:

- Acompañamiento a los aprendices que se encuentran articulados con los programas del Centro de formación
- Conocer los logros alcanzados en la formación profesional. En este aspecto se tendrán en cuenta los criterios de asistencia, rendimiento académico, actitudes y dificultades personales, todo con el fin de realizar seguimiento a los aprendices del desarrollo del proceso formativo.
- Tomar decisiones respecto de los casos de aprendices con dificultades.
- Definir el apoyo que el estudiante-aprendiz necesita para su mejoramiento.
- Plantear las acciones y planes de mejoramiento. Al mismo tiempo esto permitirá tener el debido proceso, que, en caso, que el comité Operativo decida que un aprendiz debe salir del Programa por su bajo rendimiento académico, está la argumentación del seguimiento a su formación.
- Se realizará seguimiento a los planes de centro en torno a la atención de la institución en el programa, es decir a las diferentes actividades que están estipuladas y que tienen que ver con el buen funcionamiento del programa, como registro de aprendices en Sofía, matriculas, novedades y demás que se consideren pertinentes.
- El comité también realizará seguimiento en temas de ambientes de aprendizaje, horas de formación, formación directa y demás temas que contribuyan para fortalecer el proceso.

- El comité evaluará el compromiso de los actores vinculados según las actas de inicio y se remitirán informes cuando sean necesarios los cuales serán revisados por los supervisores del convenio para dar trámite correspondiente ante el comité coordinador (Dirección Regional y Secretaría de Educación.

NOVEDADES EN LA FORMACIÓN:

6. Las siguientes son consideraciones para llevarse a cabo en la presente reunión de evaluación y seguimiento:

6.1 Se expone por parte del SENA el estado de las fichas de formación de acuerdo con la especialidad articulada y los grados impactados.

PROGRAMA	INSTRUCTOR	FICHA	GRADO	NUMERO DE APRENDICES ACTIVOS
Asistencia administrativa	Yamilé Mejía Medina	2703968	10	23
Asistencia administrativa	Liliana Patricia Ferro Gómez	2515533	11	24
Ejecución de clases grupales	Luz María Mejía	2517027	11	16

6.2 El avance de la formación de los aprendices de grado 10 y grado 11 es el siguiente (como dato general):

Ficha	Programa de formación	Grado	Novedades Generales cada ficha (Grado)
2703968	Asistencia Administrativa	10	3 aprendices por desertar
2515533	Asistencia Administrativa	11	2 aprendices por desertar
2517027	Ejecución de clases grupales	11	4 aprendices por desertar

6.4 **Novedades académicas y/o administrativas**, se da a conocer a los presentes la importancia de los voceros repliquen a sus compañeros de lo que se va a tener en cuenta durante su proceso formativo y se llevará a cabo las novedades en el próximo comité POI aspectos como

Avance ficha 2703968 Grado 10

1. Actualmente se orienta la Competencia Elaborar Documentos de acuerdo con Normas Técnicas. Los aprendices tienen un buen comportamiento y presentan todas las actividades propuestas.
2. En el grupo no hay problemas ni de actitud, ni de disciplina.

3. La aprendiz Danna Machado Contreras, falta intermitentemente a clases sin justificación.

4. Solicito el retiro de los siguientes aprendices:

1088830130ti	ANYELINE VIVEROS MOSQUERA
1089601702ti	JOHAN FELIPE SOTO AGUDELO
1088829354ti	VICTOR MANUEL CASTRILLON LOPEZ

Estos aprendices no volvieron a clase. No presentaron ninguna actividad.

Se emite los siguientes juicios evaluativos de la competencia Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas en el RAP/01 reconocer el documento de acuerdo con el asunto, la norma técnica y tipo de texto.
RAP/ 02 proyectar la redacción de los documentos empresariales y de textos de acuerdo con el asunto, la norma técnica gramatical, tipo de texto y la política organizacional.

Avance ficha 2722137 Grado 11

Son 24 aprendices activos que se van a Certificar.

1. Actualmente se orienta la Competencia Reconocer Recursos Financieros. Los aprendices tienen un buen comportamiento y presentan todas las actividades propuestas.

2. Se solicita Retiro de las siguientes aprendices:

1089098867ti	ANGIE VANESSA AMELINES SILVA
1142514068ti	LUISA FERNANDA ORTIZ VALENCIA

Estas aprendices nunca han asistido a clases del Sena.

Se han emitido los siguientes juicios evaluativos:

Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz RAP/03 promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.

Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información RAP/03 verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos

Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita/04 llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias pasadas

Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en

los contextos productivos y sociales RAP/03 ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.

Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa RAP/02 clasificar los documentos generados en los hechos económicos, teniendo en cuenta las políticas de contabilidad, de información financiera y la normativa
RAP/03 registrar la información contable y financiera de la empresa contenida en los documentos y soportes contables, teniendo en cuenta la clasificación y las normas de la organización de forma manual o sistematizada

La Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez informa que han finalizado las Bitácoras. Está en proceso de calificación de la Bitácora 12.

El grupo es comprometido y presentan todas las evidencias. Informa que el Aprendiz Juan Fernando López Pajoi falta con mucha frecuencia debido a que se encuentra muy enfermo, informó la mamá. Pero el aprendiz se está poniendo al día en las Bitácoras y en las actividades.

La Psicoorientadora Natalia David Chilito, solicita la socialización de los Programas a los grados novenos a principios de septiembre.

También solicita un curso de Excel complementario para grado 10 y grado 11.

Estas peticiones se elevan a la Líder Diana Marcela Cacante, quien dará respuesta en el transcurso del mes.

La Instructora Liliana Patricia Ferro Gómez informa que se orientará a grado 11 el curso complementario de Seguridad y Salud en el trabajo en el mes de septiembre, orientado por el Instructor Jhon Jader Quiceno, el cual es certificado.

Se oferta también para grado 10.

Técnico en Ejecución de Clases Grupales Orientadas al Fitness Ficha 2517027

Aprendices activos a la fecha: 16.

La Instructora Luz María socializó los aprendices que se retiraron por voluntad propia (asuntos deportivos ya que se les cruza con los horarios SENA, familiares): 2
RETIROS por inasistencias continuas por más de 2 meses: 2.

CALIFICACIONES. Se anexan calificaciones entregadas para boletines de segundo período de la IE Salamanca, solicitada por Natalia

COMPROMISOS: Los aprendices que han presentado incumplimiento con la asistencia, tareas asignadas y bitácoras se realizaron compromisos escritos, firmados por ellos.

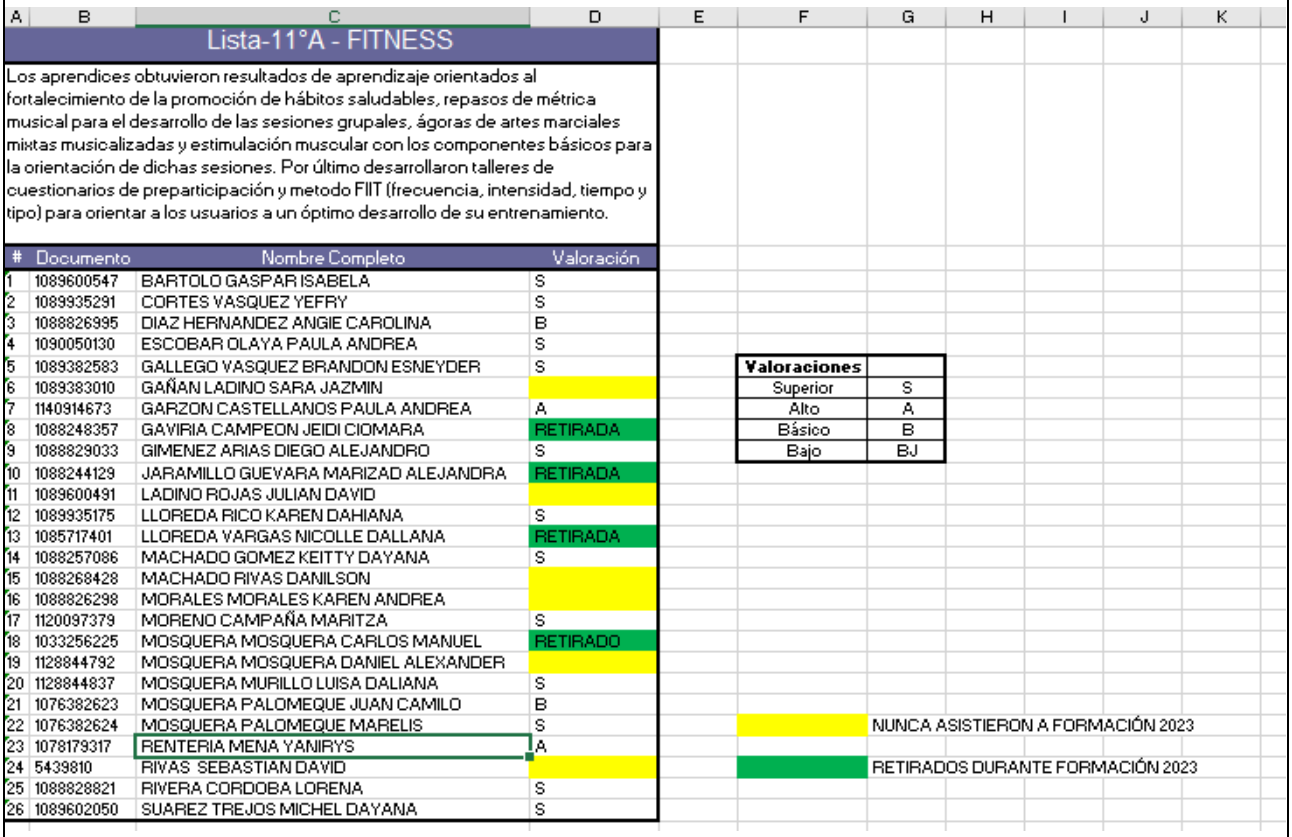
Aprendices retirados por compromisos familiares o deportivos (voluntad propia)

GAVIRIA CAMPEON JEIDI CIOMARA TI 1088248357

JARAMILLO GUEVARA MARIZAD ALEJANDRA TI 1088244129

Aprendices retirados por inasistencias continuas y sin justificación

LLOREDA VARGAS NICOLLE DALLANA TI 1085717401
MOSQUERA MOSQUERA CARLOS MANUEL TI 1033256225



Lista-11°A - FITNESS

Los aprendices obtuvieron resultados de aprendizaje orientados al fortalecimiento de la promoción de hábitos saludables, repasos de métrica musical para el desarrollo de las sesiones grupales, ágoras de artes marciales mixtas musicalizadas y estimulación muscular con los componentes básicos para la orientación de dichas sesiones. Por último desarrollaron talleres de cuestionarios de preparticipación y metodo FIIT (frecuencia, intensidad, tiempo y tipo) para orientar a los usuarios a un óptimo desarrollo de su entrenamiento.

#	Documento	Nombre Completo	Valoración
1	1089600547	BARTOLO GASPAR ISABELA	S
2	1089935291	CORTES VASQUEZ YEFRY	S
3	1088826995	DIAZ HERNANDEZ ANGIE CAROLINA	B
4	1090050130	ESCOBAR OLAYA PAULA ANDREA	S
5	1089382583	GALLEGO VASQUEZ BRANDON ESNEYDER	S
6	1089383010	GAÑAN LADINO SARA JAZMIN	
7	1140914673	GARZON CASTELLANOS PAULA ANDREA	A
8	1088248357	GAVIRIA CAMPEON JEIDI CIOMARA	RETIRADA
9	1088829033	GIMENEZ ARIAS DIEGO ALEJANDRO	S
10	1088244129	JARAMILLO GUEVARA MARIZAD ALEJANDRA	RETIRADA
11	1089600491	LADINO ROJAS JULIAN DAVID	
12	1089935175	LLOREDA RICO KAREN DAHIANA	S
13	1085717401	LLOREDA VARGAS NICOLLE DALLANA	RETIRADA
14	1088257086	MACHADO GOMEZ KEITTY DAYANA	S
15	1088268428	MACHADO RIVAS DANILSON	
16	1088826298	MORALES MORALES KAREN ANDREA	
17	1120097379	MORENO CAMPAÑA MARITZA	S
18	1033256225	MOSQUERA MOSQUERA CARLOS MANUEL	RETIRADO
19	1128844792	MOSQUERA MOSQUERA DANIEL ALEXANDER	
20	1128844837	MOSQUERA MURILLO LUISA DALIANA	S
21	1076382623	MOSQUERA PALOMEQUE JUAN CAMILO	B
22	1076382624	MOSQUERA PALOMEQUE MARELIS	S
23	1078179317	RENTERIA MENA YANIRYS	A
24	5439810	RIVAS SEBASTIAN DAVID	
25	1088828821	RIVERA CORDOBA LORENA	S
26	1089602050	SUAREZ TREJOS MICHEL DAYANA	S

Valoraciones	
Superior	S
Alto	A
Básico	B
Bajo	BJ

NUNCA ASISTIERON A FORMACIÓN 2023

RETIRADOS DURANTE FORMACIÓN 2023

CONCLUSIONES

1. Se revisarán los avances de la formación de los aprendices de grado 10º y 11º
   - Inasistencia.
   - Rendimiento académico.
   - Actitudes y dificultades personales.
   - Acciones y planes de mejoramiento.
   - Etapa Productiva.

La reunión finaliza con éxito.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLES**	**FECHA**
Elaboración Acta POI II	Liliana Patricia Ferro Gómez/Instructora Acme	Agosto de 2023
Curso Complementario Seguridad y Salud en el Trabajo Grado 11	Jhon Jader Quiceno/Instructor Sena	Septiembre de 2023
Socialización de los Programas a los grados novenos	Instructoras AcMe	Septiembre de 2023
Curso Complementario de Excel	Diana Marcela Cacante/Líder Articulación	Septiembre de 2023
ASISTENTES		





